

## Pomôcka - dôležité termíny a pokyny - riadne registrácie, prestupy a hostovania

<b>do 25.5.</b>	Pretekár, resp. jeho zákonný zástupca alebo poverený štat.zástupca klubu (ďalej len žiadateľ), do ktorého sa plánuje prestup/hostovanie oslovia materský klub a pokúsia sa dohodnúť na podmienkach prestupu/hostovania.	
<b>do 26.5. vrátane</b>	Žiadateľ podá materskému klubu <i>Žiadosť o prestup/ hostovanie</i>	Predpísané tlačivo <i>Žiadosť o prestup/hostovanie</i> - v jednom vyhotovení doporučene alebo oproti podpisu
<b>do 31.5. vrátane</b>	Materský klub vráti žiadateľovi <i>Žiadosť o prestup</i> s vyjadrením štatutára <b>a registračným preukazom. Pokiaľ tak neurobí, považuje sa to za súhlas</b> s požadovaným prestupom/hostovaním.	Predpísané tlačivo <i>Žiadosť o prestup/hostovanie</i> - v jednom vyhotovení spolu s registračným preukazom doporučene alebo oproti podpisu
<b>1.-15.6.</b>	Zaslanie <i>Žiadosti o prestup/hostovanie</i> na SKrZ	Riadne vyplnené, podpísané a opečiatkované tlačivo <i>Žiadosť o prestup/hostovanie</i> v jednom vyhotovení doporučene alebo oproti podpisu zodpovednému členovi TK s dokladom o úhrade poplatkov za prestup/hostovanie
<b>do 30.6.</b>	TK najneskôr do tohto termínu rozhodne o prestupoch/ hostovaniach	TK zašle e-mailovou poštou obom klubom kópiu Rozhodnutia a registračný preukaz <b>zašle</b> novému klubu - do 5 dní od rozhodnutia TK SKrZ.
<b>1.7.</b>	Začiatok účinnosti schválených prestupov/hostovaní	
<b>15 dní od doručenia rozhodnutia TK</b>	Posledný deň, kedy je možné odvolať sa voči rozhodnutiu TK	Doporučeným listom na VV SKrZ s dokladom o úhrade odvolacieho poplatku. VV SKrZ musí do 30 dní od dňa doručenia odvolania rozhodnúť.
<b>30.7.</b>	Posledný termín na úhradu výchovného prijímacím klubom materskému klubu.	Prijímací klub zašle TK doklad o úhrade výchovného, <b>inak bude pretekárovi pozastavená činnosť.</b>
<b>august</b>	Získať fotografie (3x3,5cm) členov na prvoregistráciu	
<b>do 31.8. vrátane</b>	Žiadosť o registráciu nových individuálnych členov	Predpísané tlačivo <i>Prihláška na registráciu člena SKrZ aj s fotografiou 3x3,5cm</i> - písomne v jednom vyhotovení doporučene alebo oproti podpisu zodpovednému členovi TK.
<b>do 31.8. vrátane</b>	Žiadosť o obnovenie (predĺženie) registrácie kolektívneho člena	Elektronickou formou na sekretariát SKrZ a v kópii určenému členovi TK Registračný list kolektívneho člena, vrátane príloh: Zoznam pretekárov, Zoznam trénerov, rozhodcov, technických špecialistov, technických kontrolórov a Zoznam ostatných členov spolu s dokladom o uhradení registračného poplatku.
<b>najneskôr na jesennej Rade predsedov</b>	Odovzdanie registračných preukazov zodpovednému členovi TK	Odovzdávajú sa všetky registračky - aktívne aj pasívne - sú majetkom SKrZ
<b>jesenná Rada predsedov + 15 dní</b>	TK zapíše a odovzdá registračné preukazy aktívnych členov SKrZ štatutárom klubov	Osobne na Rade predsedov alebo doporučenou poštou.

<b>prestup/ hostovanie</b>	Všetky poplatky súvisiace s registráciou sa musia hradiť len bezhotovostným prevodom na účet SKrZ, č. účtu: 1788279653 / 0200 a uvedením variabilného symbolu 1111 a uvedením účelu platby v časti „oznam pre prijímateľa“.
<b>registrácia</b>	Všetky poplatky súvisiace s registráciou sa musia hradiť len bezhotovostným prevodom na účet SKrZ, č. účtu: 1788279653 / 0200 a uvedením variabilného symbolu 1111 a uvedením účelu platby v časti